

Số: /KH-UBND

Long Mỹ, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” và nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn phường Long Mỹ

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số Quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” (gọi tắt là Đề án 06).

Căn cứ Nghị quyết số 1668/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của thành phố Cần Thơ năm 2025.

Xét đề nghị của Công an phường Long Mỹ tại Tờ trình số 26 /TTr-CAP ngày 08 tháng 10 năm 2025. Ủy ban nhân dân phường Long Mỹ ban hành kế hoạch thực hiện Đề án 06 trên địa bàn phường Long Mỹ, 06 tháng cuối năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức quán triệt, triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả các chủ trương, mục tiêu, yêu cầu, nhiệm vụ và giải pháp của Đề án 06 trong năm 2025; tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động của cấp ủy, chính quyền địa phương, đặc biệt là Trưởng các ban, ngành, đoàn thể và các Trưởng khu vực trong công tác triển khai thực hiện.

2. Tập trung giải quyết các nhiệm vụ còn tồn đọng trong 6 tháng đầu năm 2025 và thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 để phục vụ 05 nhóm tiện ích: (1) Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến; (2) Phục vụ phát triển kinh tế, xã hội; (3) Phục vụ công dân số; (4) Hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư; (5) Phục vụ chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo cấp xã.

3. Xác định cụ thể các nội dung, nhiệm vụ, thời gian thực hiện, trách nhiệm hoàn thành để phân công cho các ban, ngành, đoàn thể và các Trưởng khu vực có liên quan trong triển khai thực hiện Đề án 06 nhằm đảm bảo hoàn thành các công việc theo đúng lộ trình đề ra.

4. Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các ban, ngành, đoàn thể và các khu vực trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện kế hoạch và trong

công tác phối hợp, tham mưu Tổ công tác triển khai Đề án 06 thường triển khai nhiệm vụ của Đề án 06. Người đứng đầu các ban, ngành, đoàn thể và các khu vực quan tâm chỉ đạo thực hiện Đề án 06 với quyết tâm chính trị, tinh thần trách nhiệm cao nhất, hành động quyết liệt, hiệu quả.

II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Công tác tham mưu, chỉ đạo, triển khai

- Các ngành, các Trưởng khu vực tiếp tục duy trì quyết tâm chính trị cao trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện Đề án 06 tại cơ quan, đơn vị, địa phương trong năm 2025. Thực hiện tốt Chủ đề năm 2025 là năm “*Khai phá tiềm năng dữ liệu phục vụ chuyển đổi số quốc gia*”.

- Trên cơ sở rà soát các nội dung, nhiệm vụ còn tồn đọng theo lộ trình Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 11/3/2025 của UBND tỉnh về triển khai Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Hậu Giang (nay là thành phố Cần Thơ); Quyết định số 453/QĐ-UBND ngày 08/3/2022 của UBND tỉnh; Quyết định số 952/QĐ-UBND ngày 15/4/2022 của Ủy ban nhân dân thị xã Long Mỹ (cũ) và Kế hoạch số 179/KH-UBND ngày 20/3/2025 của UBND thị xã Long Mỹ (cũ) về triển khai, thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025 tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn thị xã Long Mỹ năm 2025 và nội dung Kế hoạch này, các ngành có liên quan và các Trưởng khu vực chủ động xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao, trong đó tập trung chỉ đạo giải quyết dứt điểm các nhiệm vụ chưa hoàn thành của 6 tháng đầu năm 2025 và triển khai các nhiệm vụ mới của Đề án trong năm 2025 để tạo tiền đề cho các năm tiếp theo.

+ Thời gian hoàn thành: Trong tháng 08/2025.

- Tiếp tục tổ chức kiểm tra công vụ, chấn chỉnh việc triển khai thực hiện Nghị định 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ; đề xuất kiểm điểm nghiêm khắc đối với các ngành có chức năng tra cứu thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư nhưng không thực hiện, vẫn còn yêu cầu người dân cung cấp giấy xác nhận thông tin về cư trú khi thực hiện thủ tục hành chính và các giao dịch dân sự.

+ Ngành chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc, kiên quyết xử lý theo quy định những cán bộ, công chức có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, tự ý đặt ra thủ tục hành chính không đúng quy định hoặc để chậm, muộn hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính.

+ Ngành chủ trì: Các ngành phường.

+ Ngành phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Tiếp tục duy trì thường xuyên các nhiệm vụ đã hoàn thành trong 6 tháng đầu năm 2025 để phục vụ đáp ứng các yêu cầu chuyển đổi số; chủ động triển khai thực hiện có hiệu quả, đúng tiến độ các mô hình điểm dịch vụ công.

+ Ngành thực hiện: Các ngành có liên quan và các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: trong năm 2025

- Tiếp tục thực hiện chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp dựa trên dữ liệu, thời gian thực theo Quyết định 766/QĐ-TTg ngày 23/06/2022 của Thủ tướng Chính phủ gồm công khai, minh bạch, cá thể hóa trách nhiệm, đề cao vai trò người đứng đầu, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.

+ Ngành chủ trì: Các ngành phường, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Theo tiến độ, yêu cầu tại Quyết định số 766/QĐ-TTg, ngày 23/06/2022.

2. Nhiệm vụ cụ thể

a) Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Thực hiện tích hợp, kết nối, chia sẻ, khai thác kết quả số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) điện tử giữa các hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp phường thông qua Cổng dịch vụ công Quốc gia.

+ Ngành chủ trì: phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan và các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Theo lộ trình khi có hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ.

- Tiếp tục tham mưu thực hiện số hóa và tái sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính có liên quan đến thông tin, giấy tờ cá nhân trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính để làm giàu dữ liệu, cập nhật, bổ sung, kết nối, chia sẻ và sử dụng có hiệu quả Cơ sở dữ liệu Quốc gia (CSDLQG) về dân cư phục vụ giải quyết thủ tục hành chính.

+ Ngành chủ trì: phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: trong tháng 9/2025.

- Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã được số hóa theo đúng quy định.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: trong tháng 9/2025.

- Phối hợp xây dựng 01 mô hình mẫu về Trung tâm hành chính công, cung cấp dịch vụ công.

+ Ngành chủ trì: Các ngành có liên quan.

+ Đơn vị phối hợp: Trung tâm Phục vụ hành chính công phường.

+ Thời gian hoàn thành: Trong năm 2025.

- Rà soát, đánh giá, kiểm tra tình hình triển khai 53 dịch vụ công thiết yếu (Đề án 06: 25 dịch vụ, Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng chính phủ: 28 dịch vụ).

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Công an phường, Trung tâm phục vụ hành chính công phường và các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Theo lộ trình Đề án 06 (Giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030).

- Hoàn thành rà soát đánh giá và tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ 53 dịch vụ công thiết yếu tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia

+ Ngành chủ trì: Các ngành có liên quan.

+ Ngành phối hợp: Công an phường, Phòng Văn hoá - Xã hội phường, Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

+ Thời gian hoàn thành: tháng 12/2025.

- Hoàn thành triển khai 25 dịch vụ công thiết yếu (theo Phụ lục I, ban hành kèm theo Quyết định số 06/QĐ-TTg) đảm bảo thực hiện chuẩn hóa, tái cấu trúc

quy trình, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính sử dụng xác thực, chia sẻ dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Công an phường, Trung tâm phục vụ hành chính công phường và các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Có 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình và được định danh, xác thực điện tử hoặc xác thực, chia sẻ dữ liệu dân cư.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Có 100% người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình được định danh và xác thực điện tử thông suốt.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Có 100% người dân khi thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa được định danh, xác thực điện tử trên hệ thống định danh và xác thực điện tử của Bộ Công an đã kết nối, tích hợp với Cổng Dịch vụ công quốc gia.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Có 100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính của cá nhân được lưu trữ điện tử.

+ Ngành chủ trì: Các ngành có liên quan.

+ Ngành phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường, Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- 50% mẫu đơn, tờ khai có thông tin công dân được chuẩn hóa, thống nhất theo yêu cầu từ dữ liệu gốc của Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư.

+ Ngành chủ trì: Các ngành có liên quan.

+ Ngành phối hợp: Công an phường, Phòng Văn hoá - Xã hội phường, Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Tối thiểu 100% người dân, doanh nghiệp hài lòng về việc giải quyết thủ tục hành chính đối với 53 dịch vụ công thiết yếu và các lĩnh vực: cư trú, hộ tịch, xuất nhập cảnh, cấp căn cước công dân.

+ Ngành chủ trì: Các ngành có liên quan đến hồ sơ.

+ Ngành phối hợp: trung tâm hành chính công

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- 100% thủ tục hành chính, giấy tờ công dân liên quan đến dân cư được cắt giảm, đơn giản hóa so với thời điểm triển khai Đề án 06.

+ Ngành chủ trì: Các ngành có liên quan.

+ Ngành phối hợp: Phòng Văn hoá - Xã hội phường, Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- 60% hồ sơ công việc liên quan đến dân cư tại phường được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- 100% hồ sơ về dân cư được tạo, lưu trữ, chia sẻ dữ liệu điện tử theo quy định.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Tiếp tục rà soát, cải tiến quy trình tiếp nhận, hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tại Trung tâm phục vụ hành chính công phường theo hướng lấy người dân, doanh nghiệp là trung tâm, là chủ thể, là mục tiêu, động lực để cung cấp dịch vụ chất lượng hơn, phục vụ tốt hơn.

+ Ngành chủ trì: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến, không để tình trạng giải quyết hồ sơ chậm, muộn; rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu

đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 50% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa; đẩy nhanh việc thực hiện ký số trên thiết bị di động; nghiên cứu, tổ chức triển khai thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính.

+ Ngành chủ trì: Các ngành có liên quan.

+ Ngành phối hợp: Công an phường, Phòng Văn hoá - Xã hội phường, Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Thực hiện công khai, minh bạch đầy đủ, chính xác, kịp thời thông tin về Thủ tục hành chính và quá trình tiếp nhận, giải quyết Thủ tục hành chính để người dân, doanh nghiệp tiếp cận, theo dõi, giám sát, đánh giá trong quá trình tổ chức thực hiện Thủ tục hành chính.

+ Ngành chủ trì: Các ngành có liên quan.

+ Ngành phối hợp: Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Theo dõi, trình công bố Thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động đầu tư, sản xuất, kinh doanh và đời sống người dân; nghiên cứu, tham mưu Ủy ban nhân dân phường kiến nghị cắt giảm ngay các thủ tục, các bước trung gian không cần thiết, các điều kiện kinh doanh chồng chéo, có sự tham gia của nhiều cơ quan, đơn vị; đồng thời, nghiên cứu, tham mưu Ủy ban nhân dân phường giải pháp xã hội hóa các dịch vụ hành chính công đủ điều kiện.

+ Ngành chủ trì: Các ngành có liên quan.

+ Ngành phối hợp: Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Chỉ đạo công chức đầu môi kiểm soát thủ tục hành chính theo dõi việc sửa đổi, bổ sung các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quyết định của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, của Bộ, cơ quan ngang bộ nhằm kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân phường công bố các thủ tục hành chính liên quan đến quản lý dân cư theo yêu cầu của Chính phủ tại 19 Nghị quyết chuyên đề, đồng thời hoàn thành việc tái cấu trúc, quy trình nghiệp vụ các thủ tục hành chính theo thẩm quyền giải quyết và kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, đơn giản hóa các thủ tục hành chính, giấy tờ có liên quan.

+ Ngành chủ trì: Các ngành có liên quan.

+ Ngành phối hợp: Trung tâm phục vụ hành chính công phường, Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

b) Về nhóm tiện ích phục vụ phát triển kinh tế, xã hội

- Tiếp tục rà soát, cập nhật, xác thực thông tin người tham gia Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm y tế, Bảo hiểm thất nghiệp với Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư, đảm bảo 100% người tham gia được xác thực thông tin với Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư (bao gồm cả người tham gia phát sinh mới trong năm 2025).

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Công an phường, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Đẩy mạnh chi trả an sinh xã hội cho các đối tượng được hưởng dưới hình thức không dùng tiền mặt theo Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 25/11/2022 của Thủ tướng Chính Phủ.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên, đột xuất.

- Trạm y tế tiếp tục thực hiện sử dụng thẻ căn cước gắn chip tích hợp Bảo hiểm y tế trong khám chữa bệnh. Trang bị đầu đọc thẻ theo quy chuẩn của Bộ Thông tin và Truyền thông. Trạm Y tế tăng cường triển khai thực hiện khám chữa bệnh sử dụng thiết bị đọc mã QR đảm bảo đúng tiêu chuẩn, chất lượng để phục vụ công dân khám chữa bệnh bằng thẻ căn cước gắn chip hoặc ứng dụng VNeID, đảm bảo thực hiện 100%. Bên cạnh đó đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt trong thanh toán phí.

+ Ngành chủ trì: Trung tâm Y tế phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Thực hiện khai báo lưu trú trên VNeID để phục vụ công tác phòng ngừa tội phạm, quản lý cư trú, làm giàu dữ liệu dân cư và từng bước số hóa dữ liệu bệnh nhân.

+ Ngành chủ trì: Trung tâm Y tế phường.

+ Ngành phối hợp: Công an phường.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Tiếp tục chỉ đạo các trường học đẩy mạnh việc thực hiện thu học phí và các khoản thu khác không dùng tiền mặt.

+ Ngành chủ trì: Ban Giám hiệu nhà trường.

- + Ngành phối hợp: Phòng Văn hoá - Xã hội phường, các Trưởng khu vực
- + Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

c) Phục vụ phát triển công dân số

- Triển khai các nhóm tiện ích trên VNeID: dịch vụ công (lưu trú, tin báo tố giác tội phạm, tạm trú...); tích hợp các giấy tờ cá nhân của công dân (giấy phép lái xe, đăng ký xe...); Sổ sức khỏe điện tử, Sổ Bảo hiểm xã hội, an sinh xã hội; tiện ích loa phường (thông báo tình hình, chế độ chính sách của Chính phủ, cơ quan Nhà nước)...

+ Ngành chủ trì: Công an phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Theo lộ trình triển khai của Bộ Công an.

- Duy trì vận động, thu nhận hồ sơ cấp Căn cước công dân và tài khoản định danh điện tử; hướng dẫn người dân kích hoạt tài khoản định danh điện tử.

+ Ngành chủ trì: Công an phường.

+ Ngành phối hợp: Tổ công tác triển khai Đề án 06 phường, khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Nâng cấp các hệ thống Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư, Căn cước công dân, định danh và xác thực điện tử để đảm bảo thực hiện các mục tiêu của Đề án khi có hướng dẫn của các cơ quan chủ quản và các đơn vị có liên quan.

+ Ngành chủ trì: Công an phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện theo lộ trình của Bộ Công an.

d) Hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư.

- Hoàn thành số hóa dữ liệu đất đai đáp ứng nhu cầu về dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính.

+ Ngành chủ trì: phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Hoàn thành số hóa dữ liệu lao động đáp ứng nhu cầu về dữ liệu phục vụ công tác đảm bảo an sinh xã hội và giải quyết thủ tục hành chính.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, Trưởng khu vực các khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Khẩn trương hoàn thành cập nhật, hoàn thiện Cơ sở dữ liệu an sinh xã hội, kết nối, xác thực với Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư phục vụ công tác quản lý nhà nước đúng theo quy định của pháp luật.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Khẩn trương hoàn thành cập nhật đầy đủ thông tin hộ nghèo, hộ cận nghèo vào cơ sở dữ liệu để kết nối, chia sẻ với các đơn vị, địa phương phục vụ công tác đảm bảo an sinh xã hội và giải quyết thủ tục hành chính.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Tổ công tác Đề án 06 phường thường xuyên thực hiện thu thập, thống kê, rà soát, cập nhật làm sạch các dữ liệu đảm bảo thông tin công dân luôn “đúng, đủ, sạch, sống” theo hướng dẫn của cấp trên.

+ Ngành chủ trì: Công an phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Tiếp tục phối hợp với các ngành đẩy mạnh xây dựng, cập nhật kết nối, liên thông các nền tảng số, Cơ sở dữ liệu Quốc gia, Cơ sở dữ liệu chuyên ngành đồng bộ, thực chất, hiệu quả.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Trạm y tế cập nhật dữ liệu nhóm thông tin cơ bản về y tế vào Cơ sở dữ liệu Quốc gia về bảo hiểm theo quy định.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Phối hợp các ngành có liên quan triển khai giải pháp làm sạch dữ liệu đất đai, thông tin nhà ở trong Cơ sở dữ liệu đất đai quốc gia; kết nối, xác thực với Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư phục vụ công tác quản lý nhà nước về đất đai,

nhà ở, giao dịch bất động sản... và việc giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp có liên quan đến đất đai, nhà ở bảo đảm theo đúng quy định của pháp luật.

+ Ngành chủ trì: phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Triển khai theo lộ trình, chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Tài nguyên và Môi trường.

- Phối hợp với các ngành có liên quan triển khai giải pháp hoàn thiện hệ thống thông tin về nhà ở và thị trường bất động sản; kết nối, chia sẻ với Cơ sở dữ liệu đất đai quốc gia phục vụ hiệu quả công tác quản lý nhà nước, giải quyết thủ tục hành chính của người dân, doanh nghiệp, hạn chế kiểm tra, giám sát thủ công; kết nối chia sẻ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để làm sạch, làm giàu dữ liệu, bảo đảm theo đúng theo quy định của pháp luật.

+ Ngành chủ trì: phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Triển khai theo lộ trình, chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Xây dựng.

đ) Về nguồn lực triển khai

- Tham mưu bố trí kinh phí chi thường xuyên triển khai Đề án 06 cho các ngành để triển khai các nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

+ Ngành chủ trì: phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Nghiên cứu, đề xuất nguồn vốn để triển khai Đề án 06 năm 2025 và những năm tiếp theo.

+ Ngành chủ trì: phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Rà soát lại việc bố trí hệ thống máy móc, trang thiết bị (máy scan, máy tính...) để số hóa dữ liệu tại Trung tâm phục vụ hành chính công phường. Tạo bộ dữ liệu dùng chung.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện theo lộ trình Nghị quyết số 50/NQ-CP, ngày 08/4/2022.

- Thường xuyên phối hợp giám sát, kiểm tra, đánh giá an toàn thông tin và điều phối hoạt động ứng phó, khắc phục sự cố an toàn thông tin mạng đối với Cổng dịch vụ công Quốc gia; Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; Hệ thống thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Tiếp tục rà soát, đánh giá tổng thể hạ tầng công nghệ thông tin, hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu, an ninh, an toàn thông tin theo văn bản hướng dẫn số 1552/BTTTT-THH, ngày 26/4/2022 của Bộ Thông tin Truyền thông, tham mưu đề xuất bổ sung, trang bị các thiết bị đầu cuối cần thiết, đề xuất đầu tư các hạng mục theo văn bản hướng dẫn nêu trên và nghiên cứu, tham mưu Ủy ban nhân dân phường đề nghị hỗ trợ triển khai, cung cấp các giải pháp đảm bảo hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ triển khai Đề án 06 và chuyển đổi số trong thời gian thực hiện các thủ tục liên quan đến đầu tư, thuê dịch vụ công nghệ thông tin.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Khẩn trương tập trung nguồn lực hoàn thành tham mưu Ủy ban nhân dân phường triển khai quy trình số hóa, kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại phường.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Tiếp tục tham mưu phối hợp thực hiện có hiệu quả Kế hoạch đào tạo, tuyển dụng cán bộ về An toàn thông tin. Rà soát, điều động các đồng chí được đào tạo, có kinh nghiệm về Công nghệ thông tin, đặc biệt là An toàn thông tin thực hiện chuyên trách công tác bảo đảm an ninh, an toàn thông tin tại đơn vị.

+ Ngành chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường.

+ Ngành phối hợp: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Thời gian hoàn thành: Theo lộ trình của Kế hoạch đào tạo, tuyển dụng của phường, thành phố.

- Tiếp tục rà soát nhu cầu và xây dựng kế hoạch đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ gắn với yêu cầu chuyển đổi số cho các cán bộ, công chức, người lao động trên địa bàn phường.

+ Ngành chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường

+ Ngành phối hợp: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Xây dựng các cơ chế, chính sách phù hợp, hiệu quả về đào tạo, tuyển dụng, bố trí, đãi ngộ nhân lực chuyển đổi số, nhất là nhân lực chất lượng cao; hạn chế tình trạng chảy máu chất xám.

+ Ngành chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường.

+ Ngành phối hợp: Phòng Văn hoá - Xã hội phường và các ngành có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

e) Về công tác tuyên truyền

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, kết quả thực hiện Đề án 06, nhất là các tiện ích người dân, doanh nghiệp được hưởng dưới nhiều hình thức (pano, áp phích, video hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công tại bộ phận một cửa, trên màn hình led...). Tạo mã QR (QR code) để người dân truy cập trung tâm hướng dẫn các nghiệp vụ về định danh, dịch vụ công.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Công an phường, các ngành liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc tuyên truyền, hỗ trợ người dân trong thực hiện dịch vụ công trực tuyến, trong đó phát huy vai trò của Tổ công nghệ số cộng đồng, Tổ công tác Đề án 06 khu vực và Bộ phận một cửa trong việc hướng dẫn, hỗ trợ người dân nâng cao kỹ năng số và thực hiện có hiệu quả dịch vụ công trực tuyến.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

- Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền phổ biến về Đề án 06 nhằm nâng cao nhận thức chung và sự hưởng ứng của người dân, doanh nghiệp thấy được lợi ích để thay đổi hành vi, ý thức.

+ Ngành thực hiện: Phòng Văn hoá - Xã hội phường, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

f) Các nhiệm vụ thuộc Đề án Trung tâm dữ liệu Quốc gia (Nghị quyết số 175/NQ-CP ngày 30/10/2023).

- Rà soát, bổ sung các điều kiện bảo đảm an ninh, an toàn thông tin theo tiêu chuẩn của Trung tâm dữ liệu Quốc gia.

+ Ngành chủ trì: Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Quý IV/2025.

- Tiến hành rà soát văn bản quy phạm pháp luật để đề xuất cấp có thẩm quyền thực hiện sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản pháp luật phục vụ kết nối, khai thác dữ liệu giữa Trung tâm dữ liệu Quốc gia và các Cơ sở dữ liệu Quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành

+ Ngành chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

- Rà soát, khảo sát, nghiên cứu, đề xuất và phê duyệt các dự án để triển khai theo các nhiệm vụ phân công của Đề án.

+ Ngành chủ trì: Công an phường, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường.

+ Ngành phối hợp: Các ngành có liên quan, các Trưởng khu vực.

+ Thời gian hoàn thành: Quý III/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung Kế hoạch này, các ngành có liên quan và các Trưởng khu vực khẩn trương xây dựng Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, đảm bảo sớm hoàn thành các nhiệm vụ được phân công, gửi Kế hoạch về Công an phường - Thường trực Tổ công tác triển khai Đề án 06 phường (qua Công an phường) trước ngày 20/10/2025 để theo dõi (yêu cầu Kế hoạch triển khai thực hiện phải rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ lộ trình

thực hiện và kiểm soát được kết quả thực hiện; xem xét trách nhiệm nếu không hoàn thành đúng tiến độ theo Kế hoạch).

2. Định kỳ hằng tháng (trước ngày 09 của tháng), hằng quý (trước ngày 09 tháng cuối quý), 6 tháng (trước ngày 09/6), năm (trước ngày 09/12) báo cáo kết quả về Tổ công tác triển khai Đề án 06 phường (qua Công an phường) để tổng hợp báo cáo về trên.

3. Giao Trưởng Công an phường - Thường trực Tổ công tác triển khai Đề án 06 phường làm đầu mối thường xuyên trao đổi, báo cáo tình hình, kết quả, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, cập nhật các nhiệm vụ, giải pháp triển khai thực hiện Đề án 06. Đồng thời theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, tổng hợp báo cáo kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch của các ngành, khu vực. Đồng thời phối hợp Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường theo dõi, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06 tại các đợt sơ kết, tổng kết; đề xuất xử lý những ngành, khu vực không hoàn thành, thực hiện chậm, muộn tiến độ các nhiệm vụ Đề án 06.

4. Yêu cầu các ngành, các Trưởng khu vực căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch, khẩn trương triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng tiến độ. Quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, kịp thời báo cáo về thường trực Tổ công tác triển khai Đề án 06 phường (qua Công an phường) để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân phường xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- TT Tổ công tác Đề án 06 phường;
- TT Đảng ủy phường;
- TT HĐND phường;
- Các ban, ngành, đoàn thể phường;
- Thành viên Tổ công tác Đề án 06 phường;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Minh Hiền